

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

П Р И К А З

08 сентября 2023 г.

№ 149-АМ

г. Иркутск

О Комиссии для
обеспечения организационно-
технического сопровождения
социально-психологического
тестирования

В соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 и совместным Приказом министерства здравоохранения Иркутской области и министерства образования Иркутской области от 27 июля 2021 г. №15-мпр, №49-мпр «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в Иркутской области», руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ в 2023 – 2024 учебном году (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии в следующем составе:

председатель комиссии:

Пятковская Ю.В.

проректор по молодежной
политике

заместитель председателя комиссии:

Тирских Е.В.

начальник управления по работе со
студентами

секретарь комиссии:

Штыкина Л.А.

менеджер управления по работе со студентами

члены комиссии:

Аршинская Ю.А.

ведущий менеджер управления по работе со студентами;

Баянова Ж.Л.

менеджер по работе с обучающимися управления по работе со студентами;

Белоусов В.Н.

доцент Института юстиции с выполнением функции зам. директора по воспитательной работе Института юстиции;

Зарубина И.А.

ассистент Международного факультета с выполнением функции зам. декана по воспитательной работе Международного факультета;

Кольцова А.В.

зав. учебным технологическим отделением колледжа БГУ;

Костюк А.В.

зав. учебным отделением экономики и управления колледжа БГУ;

Митюшенкова Т.А.

руководитель психологической службы;

Молоцило Д.Я.

зав. учебным отделением сервиса колледжа БГУ;

Полищук И.В.

зав. учебным отделением права колледжа БГУ;

Соломеин А.А.

доцент Института культуры, социальных коммуникаций и информационных технологий с выполнением функции зам. директора по воспитательной

	работе Института народного хозяйства;
Торопов В.Д.	доцент Института управления и финансов с выполнением функции зам. директора по воспитательной работе Института культуры, социальных коммуникаций и информационных технологий;
Федоров В.В.	начальник управления цифровизации и информационно-технического обеспечения;
Чаликова-Уханова М.В.	ст. преподаватель Института мировой экономики и международных отношений с выполнением функции зам. директора по воспитательной работе Института мировой экономики и международных отношений;
Щепина С.В.	ст. преподаватель Института управления и финансов с выполнением функции зам. директора по воспитательной работе Института управления и финансов;
Юсупова А.В.	ст. преподаватель Института государственного права и национальной безопасности с выполнением функции зам. директора по воспитательной работе Института государственного права и национальной безопасности.

2. Комиссии обеспечить:

2.1. перед началом проведения тестирования инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности;

2.2. конфиденциальность результатов тестирования во время его проведения исключив свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещения по кабинету (аудитории).

2.3. право каждого обучающегося, участвующего в тестировании, в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

3. По завершении социально-психологического тестирования обучающихся Комиссии определить его результаты в срок до 18 октября 2023 г.:

3.1. зафиксировать обобщенные результаты по группам;

3.2. заполнить акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования (далее – акт) в двух экземплярах обеспечив упаковку каждого экземпляра акта в отдельные пакеты.

4. Председателю Комиссии Пятковской Ю.В. второй экземпляр акта направить в ОГКУ «Центр профилактики наркомании» до 19 октября 2023 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Игнатенко